

שם העסק / החברה \_\_\_\_\_

## פרוטוקול

### ספירת קופה ליום 31 בדצמבר

- הופעתי לספירה ביום \_\_\_\_\_
- הספירה נערכה בנוכחות מר/גב' \_\_\_\_\_
- קיבלתי את ספירת הקופה, היתרה בקופה בש"ח \_\_\_\_\_

להלן פירוט הקופה:

- א. מזומנים \_\_\_\_\_
- ב. שיקים \_\_\_\_\_
- ג. כרטיסי אשראי \_\_\_\_\_
- ד. שיקים חוזרים \_\_\_\_\_
- ה. אחרים \_\_\_\_\_
- סה"כ \_\_\_\_\_

אני, החתום מטה \_\_\_\_\_, מאשר קבלת הקופה בחזרה בשלמותה.

\_\_\_\_\_  
חתימה