



ל כ ב ו ד
לקוחות המשרד

18 ינואר, 2018

נכבדי,

הנידון: שירותי הנהלת חשבונות חד-צידי

משרדי שמח להעניק לך שירותי הנהלת חשבונות. מניסיון עשיר ולטובת הלקוחות אבקש להקפיד על הבקשות הבאות על מנת שמשרדי יוכל להעניק את השרות הטוב ביותר.

לצורך כך אבקש כי החומר יגיע בסדר הבאה (פעם בחודש עד החמישי):

1. **הכנסות** – כל החשבונות שהונפקו לרבות חשבונות שבוטלו – יש לבדוק זאת בקפידות יתרה (יש לבדוק רצף מחשבונית של חודש קודם). זיכויים בנפרד.

2. **קבלות** – כל הקבלות שהונפקו - (יש לבדוק רצף חשבונות מחודש קודם, יש לוודא רישום ניכוי מס במקור נאות).

3. **הוצאות** –

א. הוצאות עסקיות.

ב. הוצאות מעורבות נפרד.

ג. הוצאות רכב.

4. בנקאיות, ריביות ועמלות כרטיסי אשראי – יש להביא אסמכתאות לעניין זה.

5. לתשומת לבך: **רק על חשבונות מקוריות ניתן להתקזז על מע"מ.**

יש להעביר את החומר למשרדי, הבניין פתוח 24 שעות. קיימת תיבת דואר (לבנה) סמוך לדלת כניסה למשרדי, אשר אפשר להניח את החומר בתוכה.

בכבוד רב,

ששי זכאי

רואה חשבון ומשפטן (LL.B.)
מוסמך במנהל עסקים (M.B.A.)